

# 大學圖書館採購國外資料 的

## 理論與實務(一)

黃鴻珠

### 前言

我國大學圖書館近年來在資料採購上所面臨的一大難題是如何以最經濟的方法儘快、儘全購得讀者所需要的資料。以往，大多數的圖書館均將國外資料的採購交與國內代理商執行，由於國內代理商索取高額的服務費，所以各大圖書館在原則已拮据的購書經費下更難解決現有的問題，於是「如何向國外直接採購」以有限的經費作更佳的運用，不但引起各大圖書館的注意，同時受到行政當局的重視。行政院國家科學委員會從六十四年二月起將原資助各公立大學院校的圖書經費統籌交由該會科學技術資料中心代為直接向國外購置即是一大例證。

直接向國外採購資料雖為我國大學圖書館解決現實問題的一大方法，也是未來發展的趨勢，然凡事沒有週全的準備與認識即加以實施往往易造成反效果，流於事倍功半的現象。筆者擔任圖書採購工作多年，回想從事此項工作之初，曾遍尋各項文獻，發現罕有以我國大學圖書館採購國外資料為研究主題的論述可供參考，因之，執行之初頗感費勁。為顧及準備採行此項方式之從業者在未來的工作能順利進行，特將採購工作中的各項步驟所應注意的事項及如何加速採購，從理論和實務兩方面加以探討，以獻芻蕘。

本文以現版(Inprint)資料的採購為探討的對象，絕版、珍善本的徵集不在討論之列。筆者才疏學淺，疏漏之處尚祈各位先進不吝指教。

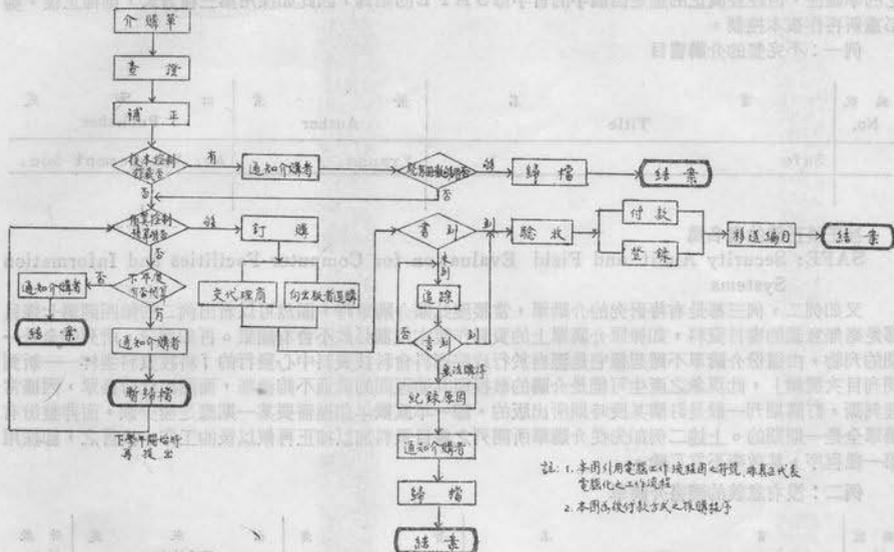
## 第一章 採購的程序

有位學者說「一所良好的圖書館可以孕育出一所良好的大學」，又有人說「圖書館是學習研究的泉源」，由此可見圖書館對一所大學的重要性。

大學裏每一位從事研究、學習的老師或學生，在他們工作的過程中，都希望儘快獲得所需要的資料。每一位服務於大學圖書館的人員，深知滿足讀者的需要——「迅速提供」是經營圖書館的「寶典」。因之，如何儘快購得讀者所需的資料，形成圖書館員夙夜匪懈追尋的目標之一。如想達到此目的，那麼，善於控制工作時的程序應是從事採購的首要事項。

圖書館資料的採購別於其他物品的採購，因一般圖書館中已有相當數量的蒐藏，新的要求是否會形成重複的現象不能不先加以考慮，其次介購者所要求的資料常遍及世界各地，如不附以明確的書目資料(Bibliographic Information)不但有礙採購的迅速進行，甚而無從購起。為避免前述及其他之缺陷，當圖書館一旦接到介購單(卡)時(註一)，都應經過查證(Identify)，補正(Verify)，核對複本，核查預算(經費)等控制手續，然後再開發訂單，進行採購，採購時依各種情況是先付款或後付款，待書收到後得辦理驗收、登錄、通知介購者等工作，對於不能及時購得的資料得時時追尋。上述各項程序，其執行的先後如控制得當，則可精減許多的人力、縮短採購的時間，否則往往虛耗無數的人力、且不得其果。圖一為採購工作常循的流程順序。使用此程序，優點是按步就班，依序前進，毋須迴轉重複前面已經完成之任何工作，缺點是可節省的工作未能節省，例如原介購單上的書目資料已很完整、正確，如先作複本控制那麼你會發現並不是每一本欲購的書或其他資料均需經過補正，因如與館藏既有的，或正訂購中，正處理中的資料產生重複時，則補正工作還可省略。為彌補採行此種程序所造成的損失，在實地工作中，往

圖一 資料購置程序



往視情況將預算（經費）控制及複本控制經常調至補正的前面優先執行，此二種方式仍各有優劣，茲分述如下：

### 一、預算控制優先處理

將預算控制列為優先處理的程序，先決條件是介購單上已列有價格，而且數目正確，採用此順序的優點是，收到介購單後立即查核經費，可加速有預算部份的採購，因大學圖書館由於學期的關係，往往開學前是購書的旺季，各方需求較高，如能將有預算的部份優先處理，隨到隨辦，無力購置的資料暫時省去補正複本控制等工作，則可減輕旺季時工作的負荷量。因無預算而暫緩辦理的介購單，一經擱置即易遺忘，形成無意的長期積壓，再者原案既經擱置，來日預算有着落。需要處理時，如發現介購單上的書目資料所附不全，想洽請原介購者查尋時，由於事隔太久，很難查出資料的出處，因而所花的時間、人力會增加許多，另多如所介購的屬館藏已有的資料，而先查核預算後控制複本則預算的控制又屬於多餘。

### 二、複本控制首要實施

將複本控制作為處理程序之首；其優點是館中既已蒐藏或可能蒐藏的部份無論需再購複本與否，均可省去補正的手續，其缺點是如果原介購單上所列資料不正確時，那麼經補正之後還得根據正確的書目資料回頭重作複本控制的手續，未經補正前所作的複本控制等於白作。

上述二種形態由於作業先後程序不一，利弊亦各互相見，實際作業時並非因循某種方式然後一成不變，可根據下列數種因素加以判斷以決定採行的程序。

一、作業的時間：每學年開始時，採訪工作可先從複本控制做起，因此時經費開始啓用，預算缺乏的概率較少；如屬下半年開學前後，則經費餘額多寡不一，必須先查預算，再做複本控制，以利於採購工作的迅速進行。

二、出版品的時間：即將出版、最新出版或館藏較弱的學科資料則循圖一的順序將是最佳的途徑，在這些情況下，館藏可能沒有，故採第一程序，以避免迴轉的現象。

三、資料的價格：特殊昂貴的資料，例如1956年前的美國國家聯合目錄（Pre 1956 National Union Catalog），全書610冊，每冊25元，共計15,250美元，合台幣60餘萬，此套書雖甚具參考價值，然其費用非一般圖書館所能負擔，圖書館如接獲類似此種價格甚高的介購單，可將預算的控制列為第一項工作，以免財力不足時造成各項作業的徒勞無功。

四、介購者開列書單的正確度：我國一般人士不重視圖書館學的訓練，加上大學中介購單的填寫均假借助教或職員之手，於是不完整，不正確的情況時而有之，此時採用上述第一種程序法即先查核書目資料

，將是最佳之道，如例一介購單，所寫的書名“Safe”為一正確也是一個完整的字，因之，人們不易懷疑它的準確性，但經查真正的應是四個字的首字母 S A F E 的縮寫，因此如採用第三種方式，則補正後，勢必重新再作複本控制。

例一：不完整的介購書目

編號 No.	書名 Title	著者 Author	出版處 Publisher
	Safe	Krauss	Am. Management Soc.

補正後正確的書名為

SAFE: Security Audit and Field Evaluation for Computer Facilities and Information Systems

又如例二、例三都是有待研究的介購單，當接獲此類介購單時，顯然可以看出例二的第四到第七條目都是毫無意義的書目資料，如據原介購單上的資料作複本控制必然不會有結果。再如例三，所列的全是一期的刊物，由這份介購單不難想像它是源自於行政院國科會科技資料中心發行的「科技資料選擇——新到期刊目次選輯」，此現象之產生可能是介購的教授與其助理間的溝通不夠清晰，而開出此份書單，因據常理判斷，訂購期刊一般是訂購某段時期所出版的，即一年或數年如僅需要某一期應是極少數，而非整份有購單全是一期期的。上述二例如先從介購單所開列之書目資料加以補正再做以後的工作，換言之，即採用第一種程序，其效率不言而喻。

例二：沒有意義的圖書介購單

編號 No.	書名 Title	著者 Author	出版處 Publisher	冊數 Vols.
1.	Human Engineering		Bioengineering Abstracts	
2.	Progress in Aerospace Science	D. Kuchemann	Royal Aircraft Establishment	
3.	Vertica	I. C. Cheeseman	Univ. of Southampton England	
4.	Volume 16 Number 4		Pergamon Press	
5.	Volume 8			
6.	Volume 13			
7.	Volume 14			

例三：有待證明的介購單

到書日期 Date Recd	編號 No.	書名 Title	著者 Author	出版處 Publisher	冊數 Vols.
	20.	Design News (Sept. 6, 1976, vol. 21, No. 17)		行政院國科會科技資料中心	
	21.	Hydraulic Pneumatic Mechanical Power (Sept. 1976, Vol. 22, No. 261)		"	"
	22.	International Journal of Engineering Science (1976, vol. 14, No. 10)		"	"
	23.	Journal of Japan Society of Lubrication Engineers. (1976, vol. 51, No. 8)		"	"
	24.	Machinery. (Sept. 22, 1976, vol. 129 No. 3328)		"	"

圖書館採購的量大。而我國圖書館的人員又呈普遍不足的現象，如每一項資料在採購的每一步驟中控制得當，避免工作上無謂的浪費，則對全館採購的速率及人員的負擔而言，將是件獲益匪淺的事。因之，採購的第一項工作應據介購單的情況加以察看，然後選擇最恰當的作業程序，方是明智之舉。

## 第二章 採購國外資料的工作要項

採購國外資料應作的工作要項，依圖一及第一章所述可歸納為查證、補正、複本控制、預算控制、訂購、通知及追蹤等項。除預算控制由於各館的經費來源不一，所應控制的事項也不同，因之，不在此討論外，其餘分節敘述。

## 第一節 查證 (Identify)

查證即是查看介購單內的書目資料 (Bibliographic Information) 和相關資料是否完整。所謂書目資料即識別資料所應具有的各要項，包括作者、書名、出版項等等，所謂相關資料即介購者的姓名與單位，介購的時間，需用的時間等。相關資料作為圖書館及介購者日後連繫的依據及判斷緩急處理的參考。這方面的資料介購者填寫時，甚少遺漏，縱有遺漏也不致嚴重影響採購作業，所以查證工作主要是查看書目資料是否齊全，至於介購者究竟應填寫多少項書目資料，則隨資料的形態來決定。另外，一館的政策也影響到查證資料所需的項別，如圖書館使用國會圖書館的卡片，那麼國會圖書館的卡片號碼則列為必需，否則可免，下列就資料的形態分別討論其應行填列的各要項。

## 一、圖書

圖書方面應備有足以區分一書的要項，包括下列：

1. 作者。
2. 書名：如名稱較普遍，最好加上副書名。
3. 版次。
4. 出版項：出版者、出版日期、出版地。
5. 國際標準書碼 (I S B N)
6. 叢書註。
7. 美國國會卡片號碼 (L. C. Card No.) (如圖書館不購置美國國會的印刷卡片，此項可免)。

## 二、期刊

期刊有其獨特的性質，介購單應填列如下數項：

1. 刊名。
2. 刊期：年刊、半年刊、季刊、雙月刊、月刊、半月刊、週刊或不定期等。此項有二種作用，一是識別，二是讓介購者表明真正需要的資料因同一期刊常有二種以上的刊期出現，例如 Engineering Index 它有 Card-A-Lert 的週刊形式，又有月刊的形式，更有彙集各月的年列形式，其間訂費各不相同，因之列出此項以提醒介購者表明真正的需要為那一形式。
3. 出版者：填列期刊介購單時，此項甚為重要，尤其以常用的名詞為刊名時，例如 "Forum" 一名即有十一種，其中美國境內出版的有八種：除一種已停刊外，其他分別出自波斯頓、華盛頓自治區、芝加哥、紐約州、賓士凡尼亞、德克薩斯州及威斯康辛州、另三種則由加拿大、捷克斯拉夫和德國出版。

例四：以 FORUM 為刊名有十一種之多 (註二)

刊	名	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
FORUM INDEX		US	MO	R	1	2.00	.00	.00	.00
FORTUNE NEWS		US	MO	R	1	2.00	.00	.00	.00
FORTY ACRES AND A MULE		US							
DISCONTINUED									
FORUM - BOSTON		US	IR	R	1	.50	.00	.00	.00
VOL 5 IN 1970									
PUB: IRREGULARLY									
FORUM - DC		US	BM	R	1	1.50	.00	.00	.00
VOL 10 B W OCT 1971									
1 YR ONLY									
THE FORUM - AMER BAR ASSN		US	OR	R	1	10.00	.00	.00	.00
CHICAGO									
PUB: OCT JAN APRIL JULY									
FORUM - FARMINGDALE NY		US	MO	R	1	10.00	.00	.00	.00
1, 2 & 3 YRS ONLY									
FORUM - PA		US	OR	R	1	3.00	.00	.00	.00
VOL 6 B W MAR 1974									
FORUM - TEXAS		US	IR	R	1	5.00	.00	.00	.00
VOL 9 B W MAR 1971									
PUB APPROX 2 OR 3 TIMES A YR									
FORUM - WISCONSIN		US	SA	R	1	2.00	.00	.00	1.00
INDEX & TITLE PAGE MUST ORDER									
DIREC									
VOL 7 B W APR 1973									
PUB: APR & OCT									
FORUM - BROADWAY NY		CA	MO	R	1	4.20	.00	.00	.00
DISCONTINUED									
FORUM - IMA/CA									
NO ODD TERMS									
NO SHORT TERMS									
PUB: MONTHLY WITH JUN/JUL									
ISS COMBINED & AUG-SEP COMBINE									
VOL 5 STARTS 01-75									
FORUM - YUGOSLAVIA		TU	IR	R	1	A	10.00	.00	.00
NOTE A US & CANADA									
NOTE B ALL OTHER COUNTRIES									
FORUM - GERMANY		GO	SM	R	1	B	5.00	.00	.00
CAJ YR ONLY									
1 YR ONLY									
FORUM FOR CONTEMPORARY HISTORY		US	IR	R	1		25.00	.00	.00
SUB INCL FORUM LETTERS & FORUM JOURNAL									

1. Nafion of origin 原出版國
2. Frequency 出版周期
3. Rate 訂率, (個人訂閱、圖書館或其他)
4. Year 訂期 (一年、二年或三年)
5. Publisher price 訂價
6. Add Canada 加拿大地區加價
7. Add Pan Am 汎美地區加價
8. Add Foreign 外國地區加價

又如例五, 同樣地名爲水文學報 (Journal of Hydrology), 但一個來自紐西蘭, 另一個出自瑞典, 所以期刊不若圖書, 常加上副書名以茲識別, 因之, 出版者對辨認期刊是相當重要的項目。

例五: 同刊名的期刊

刊名: Journal of hydrology  
 出版者: New Zealand Hydrological Society  
 Dept. of Earth Science  
 University of Waikato  
 Homi Hon, New Zealand

Journal of hydrology  
 Elsevier Scientific Publishing Co.  
 Amsterdam  
 Nether lands

4. 語言國別: 訂閱科技刊物及國際組織的出版品中, 像 UNESCO 的刊物, 這項尤其不可缺少。科技學術沒有國界, 一種重要的刊物除以原刊行之語文發行外, 往往被譯成數種語文同時出版, 以廣流傳, 便利讀者使用, 比如 Scala International 則有英文、法文、德文、西班牙文四種, 又如大家所熟悉的讀者文摘 (Reader's Digest) 印有中文、英文、法文、德文、西班牙文、日文、義大利文、葡萄牙文等十數種不同的語文與版本詳例六。倘若不註明語言別就難以確定實際的需要, 來日訂購時, 負責的出版商接到沒註明語文的訂單會再次徵詢訂購者的意見, 不負責者則任意寄發, 如將法文版寄予僅通日文的讀者, 其實用價值如何, 可想而知。而圖書館經費之損失亦不難想像。

5. 原出版的國家: 此一項目與上述 3. 4. 兩項有密切關係, 甚至可以說是淵源於上述二項而來, 爲更確實的區分, 則應填列此項資料。

6. 形式: 期刊的出版由於受到新工藝的影響, 在出版的形式上經常以多種形式出現, 最常見的是紙張式與縮影微片式, 最近更有以電腦磁帶的形式發售, 如 Engineering Index 詳例七, 形式不一, 價格有很大的區別, 因而介購單上並說明此項, 以供訂購的參考。

例六之一: 多種語文同時出版的刊物 (註四)

22288	Reader's Adviser .....	A		ASL	
14800	Readers Digest Almanac & Information Yearbook ..	A			4.27
69183	Readers Digest-Australian Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
88736	Reader's Digest-Braille Edition W/Index .....	M	5	106	7/77 30.00
	2 Vols Per Year				
84176	Readers Digest-Canadian Edition .....	M	6	110	1977 6.97
	2 Vols Per Year				
88882	Readers Digest-Chinese Edition .....	M	110	1977	9.57
	2 Vols Per Year				
69156	Readers Digest-Danish Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69173	Readers Digest-Dutch Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69160	Readers Digest-Finnish Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69163	Readers Digest-French Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69166	Readers Digest-German Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69170	Readers Digest-Italian Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69176	Readers Digest-Japanese Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
07505	Readers Digest-Large Type Edition .....	M	1	109	1977 18.55
40977	Readers Digest-(Microfiche Edition) .....				DBL
69180	Readers Digest-Norwegian Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69140	Readers Digest-Regular Edition-U.S.Only .....	M	2	110	1977 7.57
	2 Vols Per Year				
69146	Readers Digest-Spanish Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
69150	Readers Digest-Swedish Edition .....	M	2	110	1977 9.57
	2 Vols Per Year				
63444	Reading Abstracts .....	SA	1	3	4/77 20.00
03181	Reading and Education Conference .....				ASL



## 例六之二

Title No.	Name of Periodical	Freq. TPI	Vol. No.	Date	Key	Price	Gen. Index(es)
71653	Savings and Loan News	M	4	98	1/77	10.00	E
44197	Savings Assoc. League of Ny State Subscription Package					90.00	
71650	Savings Bank Journal-U.S. Only	M	1	58	3/77	16.00	
53748	Saxophone Service, Membership					2.00	
45467	Saxophone Symposium	TA	4			7.00	
58394	Sbornik Historicky						FBL
58684	Sbornik Narodniho Muzea-A-Historie						FBL
58674	Sbornik Narodniho Muzea-B-Prírodní Vedy						FBL
58664	Sbornik Narodniho Muzea-C-Literární Historie	O	20	1977		15.50	F
71680	Scabard and Blade Journal	O	1	59	9/77	3.00	
03190	Scala International-(English Edition)-U.S.,Can.,Mex ..	M	4	77	1/77	9.50	
	2 Years					18.00	
	3 Years					27.00	
03188	Scala International-(French Edition)-US,Can., Mexico	M	1	77	1/77	9.50	F
00295	Scala International-(German Edition)-US,Can., Mexico	M	1	77	1/77	9.50	
03189	Scala International-(Spanish Edition)-US,Can., Mexico	M	1	77	1/77	9.50	
18154	Scale Modeler	M	4	12	1/77	15.95	
	2 Years					28.95	
73891	Scale Models	M	2	8	5/77	15.00	F
71686	Scalpel-(New York)	O	4	48	9/77	2.50	
	2 Years					4.00	
45041	Scalpel and Quill	O	11	1977		10.00	

## 三、視聽資料

現代知識急遽增長，新的學科如雨後春筍般地出現，新知識的產生像潮水般地湧來，為傳播這些新知識應運而生新工藝，促成新的傳播媒介，因之現代的大學圖書館中視聽資料的蒐藏日益增加，由 Publishers weekly 1975年6月份顯示出它在大學圖書館中所佔的經費可看出其增加的情況，此外大學中開有許多從基本學起的課程，例如外國語文，如能佐以視聽器材，學生學習的效果更佳。另如大學中的工科課程，像建築方面，或者藝術、歷史考古、地質等的研究，視聽器材常是不可或缺的教材，所以它在大學圖書館所佔的席位日漸上升。視聽資料除與圖書相同應提供書目資料外，還有它獨特應加以表明的項目，現逐項討論如下：

## (一) 電影片

1. 片名。
2. 攝製者；或贊助製作者。
3. 出版項：出版者、出版日期、出版地、發行者。
4. 片寬：八米釐，超八米釐，十六米釐（一般教育影片使用的寬度）。
5. 色彩：黑白或彩色。
6. 音響：除有聲或無聲外，有時它配有數種語言發行，應加註適合自己讀者的語文。
7. 形式：超米釐影片除盤式外，更有迴環式（Loop-film）的匣式應世。
8. 其他：例如有無手冊等。

## (二) 幻燈片

1. 片名。
2. 出版項：出版者、出版地、出版日期及發行者。
3. 形式：單片或捲片，如屬單片應查明介購者有否特殊要求，因單片裝框的形式有紙板框或塑膠框；由於國外人工昂貴，因之形式之不同，索價相差甚鉅，如例八捲片為紙框單片價格的二分之一，紙框單片又為塑膠框單片的一半，因之不得不加以區別。
4. 色彩：彩色或黑白。
5. 音響：是否配有錄音資料同時使用，如有的話，欲購置帶有音響訊號（Audible Signal）的配音，即各一單片間有一鈴聲或其他訊號，以通知操作者換片，或亦購利用電訊訊號（Inaudible Signal）的配音，即換片時自動調節，沒有音響，如例九，兩者功能一致但有些介購者不喜歡換片的音響訊號，因之，讓介購者指出他所喜歡的，則購回來的資料定更能發揮效率。
6. 其他：有否手冊。

例七：以多種形式發行的刊物 (註三) 二六六號



**ENGINEERING INDEX, INC.** THE ENGINEERING INFORMATION SERVICE  
United Engineering Centers 345 East 47th Street, New York, N.Y. 10017

212 644-7600

✓ Printed Products - Current Issues (現期以紙張的格式發行)

1977 E1 MONTHLY (ISSN 0013-7960 CODEN-ENIDMA-9)	\$ 695.00
1976 E1 ANNUAL (ISSN-0911820-76-0 LC Cat. Card #7-38575)	355.00
1977 E1 MONTHLY/1976 E1 ANNUAL	845.00
1977 ENERGY Abstracts (ISSN 0093-8408 CODEN EIRAAB)	265.00
1977 BIOENGINEERING Abstracts (ISSN-0093-8378 CODEN-BEGABA)	264.45

✓ Microfilm Products - Current Issues (現期以縮影的格式發行)

1976 E1 ANNUAL	\$ 380.00
1977 E1 MONTHLY (printed)/1976 E1 ANNUAL/Microfilm	870.00

✓ Magnetic Tape Products - Current Issues (現期以電腦磁帶的格式發行)

1977 COMPENDEX - Lease	\$ 6,900.00 (1)
7 to 11 1977 monthly tapes (each) - \$ 650.00	
2 to 6 1977 monthly tapes (each) - \$ 700.00	
1 1977 monthly tape - \$ 750.00	
1977 COMPENDEX - License	\$ 7,400.00 (1) (2)
7 to 11 1977 monthly tapes (each) - \$ 700.00	
2 to 6 1977 monthly tapes (each) - \$ 750.00	
1 1977 monthly tape - \$ 800.00	
1977 ENERGY Abstracts	\$ 3,700.00 (1) (3)

Customized Subsets of COMPENDEX on request

NOTES 1. Plus \$300.00 for 12 reels of magnetic tape.

2. Plus applicable use fees for SDI, retrospective searching in batch, or on-line modes and combinations thereof.

3. Plus applicable use fees in case of License.

(註三) 凡刊載於本報之各項資料，均係由本報向各出版商或作者處直接採集而來，其內容之正確與否，概與本報無關。本報對於各項資料之採集，均係以公平、客觀、公正之原則為依歸，絕不偏袒任何一方。如有任何錯誤，請逕向原出版商或作者處洽詢。本報對於各項資料之採集，均係以公平、客觀、公正之原則為依歸，絕不偏袒任何一方。如有任何錯誤，請逕向原出版商或作者處洽詢。



例八：同一幻燈片以三種不同的形式出售

# ROMAN AND GREEK ART AND ARCHITECTURE

## PRICE SCHEDULE

Our Slide Sets Are Available in the Following Editions:

Edition B: 2 x 2 in. (5 x 5cm) Unmounted Slides, per set (木架框)	\$15.00
Edition E: 2 x 2 in. (5 x 5cm) Cardboard-mounted Slides, per set (紙板框)	\$30.00
Edition C: 2 x 2 in. (5 x 5cm) Glass-mounted Slides, per set (塑膠框)	\$45.00

Individually Selected Slides

(Please give title of set, sequence number, and title of slide)

Edition B: 2 x 2 in. (5 x 5cm) Unmounted Slides, each	\$ 1.00
Edition E: 2 x 2 in. (5 x 5cm) Cardboard-mounted Slides, each	\$ 2.00
Edition C: 2 x 2 in. (5 x 5cm) Glass-mounted Slides, each	\$ 2.50

The Slide Sets Are Accompanied by Printed Lecture Notes

例九：以五種不同形式發行的有聲幻燈片

1. One color-sound filmstrip with double sided phonodisc ..... \$24.00
2. One color-sound filmstrip with inaudible signal cassette ..... \$26.00
3. One color-sound filmstrip with audible signal cassette ..... \$26.00
4. One color-sound filmstrip with reel to reel tape 3% per second on 5 inch reel ..... \$26.00

All filmstrips available in slide form at \$8.00 additional.

For automatic slide projectors see inside front cover for signal specifications.

**TERMS:** Net 45 days from shipping date. Finance charge of 1½% per month which equals 18% annually will be made on balances past due.

AUDIBLE CASSETTE  
 INAUDIBLE CASSETTE  
 PHONODISC

- Alexander the Great +
- Anatomy of Color ++
- Biography, Background for Inspiration
- Black History: Africa Past — Part I \*\*
- Black History: 1492 - 1865 — Part II \*\*
- Black History: 1865 - 1915 — Part III \*\*

AUDIBLE CASSETTE  
 INAUDIBLE CASSETTE  
 PHONODISC

- Perspective I ++
- Perspective II
- Readers' Guide, Ready Reference +++
- Reference Collection +\*\*\*
- Research Paper
- Set Theory \*\*\*

- 註：(1) 彩色幻燈捲片的形式配合雙面的唱片。  
 (2) 彩色幻燈捲片的形式配合電磁訊號的卡式錄音帶。  
 (3) 彩色幻燈捲片的形式配合換片音響訊號的卡式錄音帶。  
 (4) 彩色幻燈捲片的形式配合五英寸圓盤，速率每秒 3 ¼ 英寸的錄音帶。  
 (5) 欲購單片的形式，每捲加美金八元。

**(一) 錄音帶**

1. 帶名。
2. 表演者（包括樂隊、樂隊指揮、樂器演奏者、戲劇之主要演員、歌者、詩與文之朗讀者，語言教學之發音者等）；音響方面的資料表演者不同，內容就不一樣，例如同一首交響樂，樂團不同，演奏的方式就有別，再如語言方面如發音者成長地有所差異，在音調上就有分野，所以此項對音響資料是甚為要緊的。
3. 出版項：出版者、出版地、出版日期。
4. 形式：匣式、卡式、圓盤式；前列各種形狀另配合所屬的機器方能發生功能，所以購置前要考慮本身現有的機器是否合適。
5. 有否手冊。

**(二) 唱片**

1. 片名。
2. 表演者：其重要性一如錄音帶部份所述，不再重複。
3. 出版項：出版者、出版日期、出版地、發行者。
4. 形式：列出唱片直徑及其轉速。
5. 有否手冊。

**(三) 錄影帶**



1. 帶名。
2. 表演者或製作者。
3. 出版項：含出版者、出版日期、出版地、發行者。
4. 形式：圓盤式、卡式或其他。同一內容的錄影帶往往有數種形式出售，如例十有二分之一英寸寬的圓盤式，又有四分之三英寸寬的卡式，形式不同需配合所適用的放映機才能使用，如卡式錄影放映機不能播放圓盤式錄影帶，反之亦然，購置前先考慮館內現有的放映器材，否則資料購得後仍不能使用，如館內有各形的放映器材，則購置讀者喜歡用的形式，故讓購者填明此項。

例十：同一內容，以各種不同形式出版的錄影帶。

PRICE LIST FOR  
THE OHIO COLLEGE LIBRARY CENTER  
VIDEO TAPES

OCLC ON-LINE CATALOGING MANUAL

1/2" J standard reel                      3/4" umatic format (cassette)

Tape One	- \$25.00	One	- \$35.00
Tape Two	- \$45.00	Two	- \$55.00
Tape Three	- \$85.00	Three	- \$95.00
COMBINATION	- \$55.00	COMBINATION	- \$65.00

5. 寬度：圓盤式錄影帶的寬度又有數種，讓介者填明以供圖書館員判斷館內是否有可適用的放映機，作為添購與否的參考。
  6. 色彩：彩色或黑白。
  7. 有否手冊或印刷式的解說資料。
- (\*) 透明圖片
1. 片名。
  2. 製作者。
  3. 出版項：出版者、出版日期、出版地、發行者。
  4. 色彩：彩色或黑白。
  5. 形式：單片或多層式。
  6. 音響：有無錄音資料配合使用。

#### 四、縮影資料 (Microforms)

縮影資料最大的好處是可節省大量的空間、輕便，便於永久保存，易於取得絕版的資料等，尤其是最後一項好處，促使近代的大學圖書館普遍需要採購縮影資料，服務於大學圖書館的人員，對此種資料就不得不加以重視。因之，設計介購單還包括下列數項：

1. 原始資料的書目要項：縮影資料為圖書或期刊等的原始資料經過縮製而成，故購置前除提供原始資料的名稱、作者、出版者、另外期刊上加列週期、卷別外，應註明如下的要項。
2. 形式：縮影捲片、縮影單片、孔卡縮影資料、縮影卡、縮影紙帶或片匣 (Jacket) 縮影帶；這些形式需有合適的閱讀機方能放大閱讀，同時索價也不一，其注意事項與視聽資料同。
3. 正、負片：縮影資料一般有二種形式發售：一是負片式，放映時顯出黑底白字，除可供一般閱覽外，又可供拷貝的母片用，另一為正片式，放映時與實物色彩一致，為白底黑字只供閱覽，不能作拷貝的母片。兩者對資料的忠實性是一致的，其判決應依讀者閱讀適應的習慣作為抉擇的標準，一般購置正片，如介購者有特殊要求再考慮負片。
4. 攝製者：縮影資料的購置是直接向攝製者洽購，而非原始資料的出版者，所以應加以註明。原始資料的出版者是辨別真正所要的內容，故二者不能缺一。

#### 五、特種資料

特種資料包括種類很多，如技術報告 (Technical Reports)、專利、標準為大學理、工科師生研究、學習、製作所不可或缺的資料。購置這類資料的應依其特性，列明足以辨認所需資料的要項，例如技術報告，一般在發行單位出版時均有編號，作為儲存、查考的線索，因之採購時，至少應提供下列數項：

1. 篇名。
2. 作者。
3. 出版項。
4. 技術報告在出版機構的編號。
5. 其他。

又如專利，在取得專利時均有其編號，同樣地，購置時也應就其特性列出：

1. 專利的名稱。
2. 專利的發明者。
3. 專利的申請者。
4. 專利取得的年代。
5. 專利所屬國別及在該國的編號。（如獲得多國的專利，則列出大國所屬較便於取得），專利一般依號碼來存檔，因之，此項是購置專利時最為重要的項目，訂購的前四項不列明只憑此項仍可購得所需資料，但缺此項則往往無從購起。

上述各種資料所需的要項中尚均需加列「資料的來源」與「價格」二項，資料的來源為介購者填寫此份介購單時，是依據那種目錄或書商廣告或其他而來，如能將此資料的來源列出確實是補正時的一盞明燈，缺乏它，往往令人百試而不得其解，例如例十一，由表面上看來自然會以為除 The Journal of Japanese Studies 可以看出是期刊外，其他每一款目均有書名，作者，我們會認為它是圖書的書目資料，但查遍各種書目工具却無法獲悉，可是如能據其資料的來源加以追證，就可發現是介購人誤將期刊論文的款目列為圖書目錄的形式。所以沒有資料來源這一項，這一宗介購案或許成爲一個永遠無法解決的懸案。此外它對最新出版尚未被工具書所收錄的資料的查證益處更大。

例十一之一：爲介購單所填列資料；之二：爲其依據的來源（見第30頁）

號	書名 Title	著者 Author	出版處 Publisher
1.	The journal of Japanese studies.		
2.	The Decline of the Ritsuryo Hojo Yamamura System: Hypotheses on Economic and Institutional Change.		
3.	Rule by Status in Tokugawa Japan	John W. Hall.	

「價格」在採購上有三種作用，一是對本身預算的控制，國外資料的價格有些確實驚人，尤其是科技方面和工具書，如索引、摘要之類，要特別留意，例如 Chemical Abstract 1977 年全年訂費一般爲 3,568 美金（學術機構可優待 500 元，收 3,068 元，如以官價每一美金折合台幣 38.05 元計算。則全年訂費總共是 38.05 元 × 3,568 = 135,762.40 元，其價格之鉅不是一般圖書館所能負荷，再如 Sadtler 每年所出的光譜圖表訂費也佔六位數字，另德國 Beilstein 的各種手冊，單獨一冊訂價即台幣萬元左右，工具書方面如 Mansell 公司近年來印行的美國一九五六年前後的聯合目錄（Pre-1956 National Union Catalog）全套售價台幣六十餘萬。稍一不慎，往後又得費盡心思辦理取消訂購，但期刊的購置有時某些出版者是不接受

例十一之二：

THE JOURNAL OF JAPANESE STUDIES

CONTENTS OF THE FIRST ISSUE, Autumn 1974

Kozo Yamamura, "The Decline of the Ritsuryō System: Hypotheses on Economic and Institutional Change."

John W. Hall, "Rule by Status in Tokugawa Japan."

Dan Fenno Henderson, " 'Contracts' in Tokugawa Villages."

Gilbert Rozman, "Edo's Importance in the Changing Tokugawa Society."

Sydney Crawcour, "The Tokugawa Period and Japan's Preparation for Modern Economic Growth."

Kenneth B. Pyle, "Advantages of Followership: German Economics and Japanese Bureaucrats, 1890-1925."

Book Reviews by Marleigh Ryan (the Mishima tetralogy), Marian Ury (two translations of *Towazugatari*), W. G. Beasley, C. R. Boxer, Sydney Crawcour, and Roy Andrew Miller.

例十二：求證價格

To: TAMKANG COL. OF ARTS & SCIENCES CHUEH SHENG MEM LIBRARY TAMSUI, TAIPEI, TAIWAN REP. OF CHINA		FROM <b>MIDWEST LIBRARY SERVICE</b> 11400 Dorsett Rd. Maryland Heights, Mo. 63043 -314-739-3100
SUBJECT	p.o.#064217 Collins* Journal of Power Sources	DATE November 9, 1976
MESSAGE:		
Dear Sirs:		
Please refer to your above p.o.# and title. We have been advised that the above item costs \$52.40. Please advise if you are willing to accept at this price.		
Thank you for your anticipated response.		
ORIGINATOR-DO NOT WRITE BELOW THIS LINE REPLY TO  SIGNED Pat Hart, Cust. Ser. Rep.		NATIONAL MEDIA & LIBRARY SERVICE
REPLY		

(下文轉第38頁)

是一把打鐵趁熱的快槍。最理想的，館員——和編輯者——都樂於看到自己心血完成的「指南」在它的諸多參考來源被取代前出版。然而，即使「指南」於出版時已屆兩歲，由於它的範疇和特質，也強賽過其他什麼多多。它確實是較前一版好多了。然而，已有十歲大的前一版仍在被使用中呢。

一九七四年十月，希氏和他的編輯們將第九版的主要部份匆匆定稿，「我打出來了，而且部份是在打字機上完成的。」他回憶道，然後，在就近兩年，「指南」出版期間，他強忍萬般痛苦地眼見新出版而有價值的書被囊括了，以及某些書目已有新版取代了。

以出版者的立場來說，編製一本大部頭的參考巨著，存在着超過平常想像的錯綜複雜。首先，將全文內容放進電腦磁帶上，並附加編進一個程式，使得編輯新版的項目增刪或者加減，如此一來，書籍便能在較大需要頻率下印行且出版。

到頭來，證明即使耽延，也是值得。但希氏則深以為苦。「最糟糕的莫過於校對排版，明知道許多業已變動，却苦無從下手，只能稍作訂正，我們不可能在這個時候重寫啊。同仁是願意，但我覺得太過整扭，後來，終於得到一個編輯不得不這樣說的結論：「好吧，算我落伍了。」

「指南」隨時指出已被普遍使用的作品上患有嚴重的弱點，但它絕少取材自參考評論。「評論裏頭大唱反調的批評都是第一個被挑選出來，而且導致以偏概全的現象。」希氏信此不疑。而現在，既然輪到他自己的傑作已公諸世人和行將受評，他發誓：「和維吉妮亞、吳爾芙一樣，我就是不讓評論那套。」

他對「指南」的用途甚為瞭解。本質上它依然是大型圖書館和熱衷研究者的參考工具。「一個公共圖書館館員問我：『你收錄了所有沒人使用過的外語作品嗎？』不錯，此類作品是我們哥大的大館藏之一，但對非研究圖書館而言，諸如這類問題造成他們望而却步，裹足不前。」

「指南」的一些傳統上較弱的學科領域經紐約區專家的勸告已有加強，在科學方面，得自西北大學圖書館館員的建議亦有附加。長此以往，設使一

些更技術化的領域想全面性涵蓋的話，「指南」的體積勢必如菇菌類一般的擴大，而它被視為可隨身攜帶，「便利易拿」的所有參考作品之論的價值亦將遭到貶抑。

「指南」，書如其名，可能已經達到它最合宜的大小，希氏斷言，「它不可能繼續是所有人的萬寶全書——一種參考工具，一項選書工具，甚且是一本西文參考的教科書。或許為了服務各階層，它應該劃分為多種指南，然而在這一浩瀚無涯的領域，其界限到底在哪呢？」

到目前為止，很難想像在哥大編輯會有什麼樣的困難發生，以至於必須大興遷離哥大到異地他城之舉。此點正反映出哥大所在地的紐約區館藏之琳瑯滿目，不勝枚舉——而且，絕大多數的館藏在哥大柏特勒館 325 室內，架子上不斷地被使用中。

「穆姬和溫契爾奠定今日的館藏基礎，我若善加維持到一個程度，當引以自豪。每當我要轉走一些東西時，都戰戰兢兢，提心吊膽。而屢見不鮮的是，我剛揮掉一本書上的灰塵，送走後，無巧不巧的，那日就有讀者要求查它。」

多數時候，希氏發現「指南」真是枯燥難忍。幾次「我真想一把抓了扔進哈得遜河裏去。」當然啦，虧得他自己沒那麼衝動。「指南」賜給他職業上的滿足和確保他奉獻了大半輩子的財務上的補償。他的三本第八版補編賣掉了總數六萬四千份，按照 A L A 的計劃，第九版銷路更旺盛，預定在五年期間內，可望高達三萬五千份。身為編輯的希氏收到書價三十元美金的百分之五的版稅，他的兩個助理各得百分之一，而溫契爾得百分之三。

沒有了「指南」的柏特勒館三二五號房行將何如？希氏將會將其樂也融融地恢復他另三種責任領域，問和書目問題來一番奮戰，悠遊自得地浸潤於他的參考館員生涯中。其他同仁員工，凡曾揮一手或普受編輯「指南」影響的，亦將告別離去。

助理編輯之一的愛蓮·馬克凡妮解釋道：「我們編『指南』，乃是因為它造就我們成為更優秀的參考館員，誰都知道，我們喜愛參考工作。」

（譯自 American Libraries, A.L.A. March 1977. pp. 129-131）

（上文接第30頁）

取消訂閱的，例如英國化學學會（Chemical Society），碰上此種出版者，假若圖書館與代理商是採行預付款形式，則不但該年的預算被緊縮的無法動彈，甚至透支來年的經費也不足應付。其二是對承擔購置者的允諾，表示訂購者本身有此預算和能力足以購置，否則類似這種價目龐大的資料，承購者接到訂單後會來函求證，結果延誤了資料購置的速度，如例十二。第三，作為核查發票項目正誤的根據。

查證時上述所列各項資料都應俱全，不全時應及時查清，如圖書館員本身無法解決，應立刻請求原承購者的協助，否則日久更難尋得答案。

## 附 註

註一：讀者外購資料，採用外購單或卡視各圖書館的政策而定，筆者服務的圖書館系採用外購單的形式，為便於配合實例，本文均採「外購單」這名詞。

註二：摘自 EBSCO Librarians Handbook: A Guide to Periodicals/Serials 1975-1976 p. 432

註三：取自 Engineering Index 公司 1976 年 7 月 19 日致訂戶的通函。

註四：取自 Faxon 1977 Librarians' Guide to Periodicals p. 250 及 236. (待續)